

Inhoudsopgave

Inleiding: Pedagogisch werkplan	pagina 2
Hoofdstuk 1: Praktische informatie	pagina 3, 4 en 5
Hoofdstuk 2: Praktische afspraken pm'ers	pagina 6 en 7
Hoofdstuk 3: Aangeboden programma	pagina 8 en 9
Hoofdstuk 4: Pedagogisch klimaat	pagina 10
Hoofdstuk 5: Kinderen die (extra) zorg en begeleiding nodig hebben	pagina 11
Hoofdstuk 6: Doorgaande lijn	pagina 12
Hoofdstuk 7: Ouders	pagina 12
Hoofdstuk 8: bijlages	pagina 14 t/m 17

Doen waarin je gelooft

Pedagogisch werkplan 4-13 jaar

Onze missie

Kinderen hebben ontwikkelrecht. Daarom zorgen wij voor de beste ontwikkelkansen voor 0-13 jarigen. Wij doen dat vanuit onze christelijke waarden en normen. Met spelen, spelend leren, leren en lerend spelen in een doorlopende ontwikkellijn geven we de kinderen de juiste bagage om steeds weer nieuwe stappen in hun leven te kunnen zetten en hun toekomstdromen waar te maken.

Visie

Wij bieden kinderen van 4 tot 13 jaar maximale kansen om zich te ontwikkelen met doorlopende ontwikkelingslijnen en boeiende dagprogramma's. We sluiten het onderwijs en een breed scala aan vrijetijdsactiviteiten naadloos op elkaar aan. Vanuit onze normen en waarden begeleiden wij de kinderen. Zo bereiden we met elkaar de kinderen voor op een sociaal, zelfstandig functioneren in de maatschappij.

Hoofdstuk 1 : Praktische zaken locatie

Openingstijden:

De openingstijden van Kindcentrum De Twijn zijn:
Maandag t/m vrijdag 7.30u-18.30u. Vervroegde opvang vanaf 7.00u mogelijk.

Het aantal pm'ers dat werkzaam is op de groep wordt vastgesteld volgens de wettelijke regels (BKR). Op het bord beneden in de centrale hal wordt de aanwezigheid/afwezigheid van de pm-ers aangegeven.

Basisgroepen

Er is een groep 'jonge kind' met maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 7 jaar. In deze leeftijdscategorie mag de basisgroep niet groter zijn dan 22 (waarvan er maximaal 20 kinderen 4 tot 7 jaar mogen zijn bij een volle groep met 22 kinderen). Daarnaast is er een basisgroep in de leeftijd van 6 t/m 12jr van maximaal 22 kinderen. De ruimte waar de kinderen van beide groepen gebruik van maken wordt afgescheiden door een vouwwand. Hierdoor ontstaan er twee afzonderlijke ruimtes. Er kan samen gebruikt worden van elkaars ruimtes, dan is het nog niet samenvoegen, omdat de pm-ers van de basisgroepen met hun groep aan het werk zijn. Er is echter een opendeurenbeleid. De kinderen mogen ook gebruik maken van de centrale hal op de eerste verdieping. De kinderen vragen eerst aan de pm-er of zij gebruik mogen maken van het speelobject in de hal. De pm-ers spreken onderling af wie hier toezicht houdt. Deze regels gelden ook voor het gebruik van de rest van het gebouw. Wij hebben de basisgroepen in een document staan welke zichtbaar is voor alle pm-ers. De pm-ers houden in de gaten, door regelmatig in gesprek te gaan met de kinderen en de observatielijst in te vullen, of de kinderen zich veilig voelen in de basisgroep. We streven naar basisgroepen waar iedereen zich veilig en sociaal-emotioneel op z'n gemak voelt. We hanteren de kanjertraining om het sociaal-emotionele welbevinden "te onderhouden" en bespreekbaar te maken. De kanjertraining wordt ook in het onderwijs ingezet. Er is een doorgaande lijn in de aanpak.

Omgang met basisgroep bij activiteiten groter dan 30 kinderen

In vakanties organiseren we activiteiten voor groepen groter dan 30 kinderen. We splitsen de groep dan en zorgen dat ze hun eigen ruimte en plek hebben tijdens de activiteit. Het hangt van de activiteit af welke werkvorm we hanteren. Het kan zo zijn dat alleen splitsen van de groepen volstaat, maar we passen ook regelmatig het tijdstip van de activiteit aan. Als we bijvoorbeeld workshops aanbieden en de groep is groter dan 22, kiezen we voor 2 workshops rondes in 2 groepen (bijvoorbeeld bij een theaterles in het speellokaal. basisgroep A van 14.30u-15.15u, basisgroep B van 15.15u-16.00u). Op de NSO werken we met vaste basisgroepen, zoals hierboven omschreven. Deze groepen hebben maximaal 22 kinderen.

Dagindeling BSO

Een gemiddelde dag bij de BSO

VSO:

7.00-8.10u

Ontvangst kinderen. Eventueel zelf ontbijt meenemen (vervroegde kinderen).

We starten de dag met rustige activiteiten als kleuren, lezen, strijkkralen. De kinderen mogen zelf bepalen wat ze willen doen.

8.15u.

Jassen/tassen pakken.

8.20u

Naar de groepen. Overdragen van de kinderen aan de leerkracht.

NSO:

13.30u-14.00u

Vorbereiding NSO. Boodschappen opruimen, lokaal gebruiksklaar maken, bijzonderheden in Konnect nagaan.

13.55u

Een pm-er wacht bij de kleuterlokalen (centrale plek in de hal) om de kleuters op te vangen en mee te nemen naar de bso ruimte. De kinderen vanaf groep 3 mogen zelf naar de bso ruimte lopen.

14.00u-14.30u

Er staat drinken klaar om te pakken (gedurende de hele middag). De kinderen mogen bij binnenkomst even spelen/een spelletje pakken.

14.30u-16.45u rouleren in stamgroepen (zie onderstaand schema)

- De kinderen gaan aan de tafels zitten en krijgen fruit en drinken. De schooldag wordt met de kinderen doorgenomen. Er is ruimte voor een gesprek met de PM-ers.
- Er is tijd voor een georganiseerde activiteit. Dit kan een KNAP-activiteit zijn (korte naschoolse activiteit georganiseerd na schooltijd) of het rad (BSO aan het roer) wordt ingezet. Kinderen draaien aan het rad en kiezen een activiteit uit de map die hoort bij de kleur die ze draaien. Kinderen geven aan of ze mee willen doen.
- Er is ruimte voor vrij spel en buiten spelen. De PM-er probeert zoveel mogelijk de kinderen te stimuleren en mee te doen aan de activiteiten. Mocht er behoefte zijn aan een rustig moment in de leeshoek, is er ook genoeg ruimte voor. Individuele aandacht en groepsactiviteiten wisselen

16.45u

Gezamenlijk moment aan tafel met cracker en drinken.

17.00u- 18.00u

De kinderen ruimen zelf hun spullen op als het tijd is om naar huis te gaan. De PM-er spreekt de ouders aan als ze hun kind komen halen en vertelt hoe de middag verlopen is. Eventuele foto's worden gedeeld via Konnect.

Dagplanning stamgroepen

Maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag:

Tijd	Stamgroep 1:
14.00 - 14.15 uur	Inloop (koekje, aan tafel)
14.15 - 15.00 uur	Bewegen/ spelen in de hoeken
15.00 - 15.30 uur	Fruit eten
15.30 - 16.00 uur	BSO aan het roer/ buitenspel
16.00 - 16.45 uur	Buitenspelen*
16.45 - 17.15 uur	Cracker
17.15 - 18.00 uur	Spel in hoeken/ beweegelementen/ aan tafel

Tijd	Stamgroep 2 (oudere kind):
14.00 - 14.30 uur	Inloop (kort aan tafel, buitenspelen, etc.)
14.30 - 15.00 uur	Fruit eten
15.00 - 15.30 uur	BSO aan het roer/ buitenspel
15.30 - 16.15 uur	Bewegen in de beweegelementen
16.15 - 16.45 uur	Buitenspelen*
16.45 - 17.15 uur	Cracker
17.15 - 18.00 uur	Spel in hoeken/ beweegelementen/ aan tafel

Tijd	Stamgroep 1 & 2 (jonge kind & oudere kind):
14.00 - 14.15 uur	Inloop (koekje, aan tafel)
14.15 - 15.00 uur	Buitensport door ABC team/ spelen in hoeken/ bewegen
15.00 - 15.30 uur	Fruit eten
15.30 - 16.00 uur	BSO aan het roer
16.00 - 16.45 uur	Buitenspelen*
16.45 - 17.15 uur	Cracker
17.15 - 18.00 uur	Spel in hoeken/ beweegelementen/ aan tafel

Donderdag

* indien slecht weer, spelen we binnen. We spelen dan in de hoeken, de beweegelementen, tekenen, etc. Eventuele andere binnen-activiteit.

- Eten en drinken

Tijdens de BSO zijn er tenminste 2 momenten waarin gegeten en gedronken worden. We beginnen met een fruitmoment (verschillende soorten fruit) en wat te drinken na schooltijd. Als extraatje krijgen de kinderen na het fruit een koekje/snoepje. Rond 16.45u is er een moment waarin er een cracker en drinken wordt gegeven. De kinderen mogen gedurende heel de middag water drinken.

- Traktaties

We stimuleren de kinderen om zo gezond mogelijk te trakteren. Als ouders vragen wat ze kunnen trakteren, zullen we dit ook benoemen. Als er wordt getrakteerd, dan mogen de kinderen zelf beslissen of ze het opeten, of dat ze het mee naar huis nemen. Het extraatje na het fruitmoment krijgen ze dan niet.

- Regels betrekking tot het eten en drinken

- Handen wassen en aan de tafels komen zitten.
- Wachten totdat iedereen iets heeft.
- Eet smakelijk zeggen (door de pm).
- Fruit: 2 verschillende stukjes per ronde (2 a 3 rondes in totaal).
- Niet met volle mond praten.

Intake, kennismaking en wennen

Ouders en kind worden een aantal weken voordat het kind naar de BSO komt, uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek (intake). We maken gebruik van de vragen van het kennismakingsformulier. De ouders en het kind maken kennis met hun mentor en worden rondgeleid. Tevens wordt de manier van werken uitgelegd en alle praktische informatie gegeven. De ouders en het kind krijgen te horen in welke groep het komt en welke beroepskrachten daar werken. We spreken af met de ouders wanneer het kind komt wennen. De kinderen mogen 'meedraaien' in hun nieuwe basisgroep. De mentor zal meegaan en de kinderen hierin ondersteunen. Als er meer dan één wennmoment nodig is, dan is dit mogelijk.

Brengen en ophalen

VSO

Er is mogelijkheid om te de kinderen vanaf 7.00u te brengen naar de VSO. Ouders geven dit via Konnect aan. De kleuters worden om 8.20u in de groepen gebracht. Kinderen vanaf groep 3 mogen zelfstandig naar de groepen.

NSO

De kinderen gaan na schooltijd naar het BSO lokaal. Daar worden ze opgewacht door de PM-er die deze dag dienst heeft. De kleuters worden opgewacht door een pm-er op een centrale plek in de hal. Zij lopen met de pm-er naar het BSO lokaal.

In de vakantieweken werken we samen met Kindcentrum de Schalm op de locatie van Kindcentrum De Twijn. Tussen 7.00u en 9.00u is er mogelijkheid om de kinderen te brengen. We spreken met de ouders af vanaf wanneer ze weer kunnen worden opgehaald. Als we een activiteit elders hebben gepland, dan verzoeken wij de ouders om de kinderen vanaf 16.30u op te halen.

Feesten en bijzondere activiteiten

De volgende feesten vieren wij op IKC De Twijn

- Chr. Feestdagen (Kerst en Pasen)
- Sinterklaas
- Verjaardagen kinderen
- Twijndag (verjaardagen leerkrachten/PM-ers)

- Koningsdag

De PM-ers worden ingedeeld in commissies en helpen samen met de leerkrachten om de feesten te organiseren. Tevens worden de IKClab stagiaires ingezet. Er is sprake van samenwerking met het onderwijs. Als er onder onderwijstijd aandacht aan Koningsdag wordt besteed, dan zullen we na schooltijd hier ook nog activiteiten op aanpassen.

Uitstapjes

Regelmatig organiseren we, als BSO, uitstapjes voor de kinderen. In een gewone schoolweek is dit in de vorm van KNAF activiteiten (korte naschoolse activiteiten) gegeven door leerkrachten, PM-ers en externen. Een aantal voorbeelden: speurtocht, vissen, geocaching, sport, koken en spellessen enz.

In de vakantieweken wordt er ongeveer 1 uitje per week gepland. Dit kan een educatief uitje zijn (museum), maar ook een sportinstuif/boerderij/(binnen)speeltuinen etc. Ook organiseren we in samenwerking met de cultuur en muziekcoach workshops op locatie. Te denken valt aan dans, muziek en theaterworkshops. Mochten we de locatie van de excursies niet lopend en/of met de bolderwagen kunnen bereiken, dan huren we een bus. Ouders geven aan wanneer de kinderen naar de BSO komen. Mocht er die dag een activiteit/uitje gepland zijn, dan krijgen ze dit via de PM-er te horen (zodat de ouders rekening kunnen houden met het halen en brengen). Iedere vakantie wordt er een activiteitenrooster verstuurd (via Konnect). Zo kunnen de ouders zien welke activiteiten er worden georganiseerd. Er worden, na de activiteit, foto's in Konnect geplaatst.

Hier houden we ons allemaal aan

De pm-ers/leerkrachten op IKC De Twijn hebben de Kanjertraining gevolgd. We volgen zowel in opvang als onderwijs deze aanpak.

- We respecteren elkaar
- Iedereen mag meespelen
- We zijn lief tegen elkaar
- We helpen elkaar
- We ruimen alles weer met elkaar op

In de informatiemap van ons Kindcentrum zijn alle regels vermeld. Niet alleen in de opvang, maar ook in de onderwijsgroepen worden deze regels gehanteerd.

Hoofdstuk 2: Praktische afspraken pm`ers

Gezamenlijke taken:

Welke taken komen elk jaar weer terug?

- Organiseren 10 minuten gesprekken: 1x verplicht, 1x op aanvraag.....de 10 min gesprekken vinden plaats in de week van de 10 min gesprekken gr 3 t/m 8. De teamleider verzorgt de brief. De Pm-ers maken een afspraak met hun mentorkind mochten de gesprekken niet aansluitend aan de andere gesprekken kunnen.
- BSO inloopavond: 1x per jaar houden we een informatieavond. Kinderen zijn ook welkom. De avond vindt plaats aansluitend aan een BSOdag. We laten de kinderen voor de informatieavond koken voor de ouders, zodat de ouders en kinderen kunnen eten met elkaar.
- Fotograaf: via KMT wordt de fotograaf geregeld. De fotograaf komt één keer per jaar foto's maken op ons Kindcentrum.
- Materiaal bestellen: de Pm-ers kijken gezamenlijk welke materialen er moeten worden besteld en geven dit door aan de administratrice en KMT.

Individuele taken

We hebben de taken op de BSO als volgt verdeeld:

Taak	Aanspreekpunt:
Intake	Joram
Vakantie/flex nalopen in Konnect	Sabine
Informatie richting ouders	Nicole
Mentorkinderen verdelen	Melissa/Joram
Boodschappen	Michelle/Anne
Activiteitenrooster vakantie	Joram/Inge
BSO aan het roer	Michelle

Overleggen

- Hoe vaak overleggen jullie met het team?
Iedere periode wordt er een overleg gepland (ongeveer 1x in de 6 weken) .
- Wanneer zijn de kind besprekingen?
Er is ruimte in het overleg om kinderen te bespreken. Mochten er tussendoor bijzonderheden zijn, dan wordt dit via de mail/bericht in parnassys gedeeld.
- Wie is de voorzitter?
De teamleider OK is de voorzitter
- Wie notuleert.
We notuleren om de beurt.

BKR

Afwijking van de BKR gedurende de vakantieopvang of studiedagen bieden wij 10 aaneengesloten opvanguren aan. Dit betekent dat op deze dagen drie uur afgeweken kan worden van de BKR. Tijden waarop wij gedurende de vakantieopvang en studiedagen kunnen afwijken van de BKR zijn als volgt:

Maandag: 8.00u-9.00u en 12.30u-13.30u
Dinsdag: 8.00u-9.00u en 12.30u-13.30u
Woensdag: 8.00u-9.00u en 12.30u-13.30u
Donderdag: 8.00u-9.00u en 12.30u-13.30u
Vrijdag: 8.00u-9.00u en 12.30u-13.30u

Er wordt verder niet afgeweken van de BKR. Het werkplan wordt gedeeld met de ouders, zodat zij op de hoogte zijn.

Hoofdstuk 3: Het aangeboden programma

- **Dagelijkse aanbod**

We proberen zoveel mogelijk activiteiten aan te bieden, rekening houdend met de verschillende competenties. Een deel van het aanbod vindt plaats tijdens de KNAP activiteiten. De competenties motoriek, muziek, creatief, sport en spel en natuur komen veelvuldig aan bod. Naast de KNAP activiteiten zitten er in de map van BSO aan het roer voldoende activiteiten die uitdaging bieden op het gebied van bewegend en ontwikkelingsgericht leren.

- **Formeel en informeel leren**

Op de BSO zijn wij vooral bezig met het informele leren. Aan de hand van spel/gerichte activiteiten leren kinderen om samen te werken, nieuwe uitdagingen aan te gaan en elkaar te helpen. Door de verscheidenheid van onze naschoolse activiteiten zijn wij actief bezig met het informele leren. We zorgen voor een doorgaande lijn tussen onderwijs en BSO. Een voorbeeld: de keuzelessen in de groepen 3 t/m 8. Deze vinden plaats onder schooltijd (er wordt groepsdoorbrekend lessen en workshops aangeboden). 's Middags worden deze workshops aangeboden als KNAP activiteit (korte naschoolse activiteiten) en kunnen ook de BSO kinderen hieraan deelnemen. Als er een project op ons Kindcentrum wordt aangeboden, zal er ook zowel op onderwijsgebied als opvang één doorgaande lijn zijn.

- **Kinderparticipatie**

We werken op kindcentrum De Twijn met BSO aan het roer. Er hangt een roer met kleuren in het BSO lokaal. Kinderen mogen om de beurt draaien. De kleuren horen bij bepaalde activiteiten in de map. De kinderen mogen kiezen uit de activiteiten die horen bij de kleur die ze hebben gedraaid. Zo leren ze compromissen sluiten in een groep met verschillende kinderen van uiteenlopende leeftijden en culturen -en verschillend geslacht-. Het is een kwestie van geven en nemen. Door aandacht te schenken aan kindparticipatie binnen de BSO ervaren kinderen al vroeg de essentie van burgerzin en democratisch handelen.

In de bijlage vindt u het document BSO aan het roer (uitgebreide uitleg).

- **Structuur van de aangeboden activiteiten**

Er is een afwisselend aanbod wat betreft activiteiten. De ene activiteit wordt aan heel de groep aangeboden, de andere activiteit aan een kleine groep. Er zijn ook activiteiten die de kinderen alleen kunnen doen. We sluiten aan bij de behoefte van de kinderen. Bij het kopje "gedifferentieerd aanbod" treft u enkele voorbeelden aan.

- **Systeem om de kinderen te volgen.**

In de bijlage vindt u de observatielijst die we gebruiken om de kinderen te volgen.

De 10min gesprekken met de ouders worden zoveel mogelijk gekoppeld aan de 10min gesprekken in het onderwijs. De observatielijsten dienen als leidraad bij deze gesprekken.

Doen waarin je gelooft

- **Stimuleer van de taalontwikkeling**
De taalontwikkeling wordt gestimuleerd in het aanbod op de BSO. Er is een leeshoek aanwezig en er zijn taalspelletjes die gespeeld worden in de kring of aan tafel (bijv. woordzoekers/woorden uitbeeld en raden)
- **Risicovol spelen**
Wij gaan uit van risicovol spel (zie document risicovol spelen in de bijlage). Alle pm-ers op de BSO hebben een de cursus risicoach gevolgd (van Veiligheid.nl).
- **Welke thema's worden er in 2022-2023 aangeboden?**
We werken seizoensgebonden en tijdens de vakanties werken we aan een bepaald thema (DOENkids).
We sluiten zoveel mogelijk aan bij de thema's op school.
- **Gedifferentieerd aanbod.**
Door een verscheidenheid van activiteiten aan de bieden zorgen we voor een gedifferentieerd aanbod. We kijken wat er leeft binnen te groep. We bieden de kinderen een diversiteit van naschoolse activiteiten aan. Dit kunnen workshops zijn (KNAP activiteiten zoals dans, drama, kickboksen, koken), maar ook cognitieve, sociale, creatieve en motorische vaardigheden worden gestimuleerd. Enkele activiteiten:
 - vissen
 - borduren
 - schilderen
 - bewegend spelen in de verschillende bewegingsboxen in ons gebouw.
 - sporten met het ABC team.
 - rollenspellen in de verschillende hoekenEr is ruimte voor talentontwikkeling. De kinderen kunnen verschillende keuzes maken in wat er wordt aangeboden.
- **Welbevinden**
We brengen het welbevinden in beeld door de observatielijsten in te vullen (zie bijlage). Ook heeft de PM-er regelmatig gesprekken met de mentorkinderen over het welbevinden van de kinderen. Als er, bijzonderheden te melden zijn, wordt dit in parnassys gezet en gedeeld met de andere pm-ers. Als er gedurende de dag bijzonderheden zijn, dan wordt dit door de leerkracht gemeld aan de pm-er.
- **Mentorschap**
De kinderen worden door een vaste pm-er (zie takenlijst) verdeeld over de andere pm-ers. Het document "mentorkinderen" is voor iedere pm-er beschikbaar in het teamskanaal van de BSO. Dit wordt gedeeld met de ouders (via Konnect), maar ook de kinderen zijn op de hoogte wie hun mentor is door dit regelmatig te benoemen en kindgesprekken te houden met de kinderen. Dit gebeurt minimaal 2 x per jaar. Ondanks dat we werken met mentoren voelen alle pm-ers zich verantwoordelijk voor alle kinderen. De kinderen weten dat ze alle pm-ers ook mogen aanspreken.

Doen waar je geloof

Hoofdstuk 4: Pedagogisch klimaat

Binnen ons IKC zijn er afspraken over het pedagogisch klimaat van het hele IKC. Zo mag iedere pm'er en iedere leerkracht ieder kind aanspreken en andersom. We houden ons van 0-13 jaar aan de afspraken van de Kanjertraining en gaan er van uit dat iedereen een kanjer wil zijn. We stimuleren de kinderen om zich te ontwikkelen door aan te sluiten bij de voorkennis en voorkeuren van kinderen; wij steken veel tijd in het leren kennen van het kind en zijn voorkeuren en zetten dit in bij het verrijken en aanpassen van het spelen en werken.

Hierdoor zorgen we ook dat het kind zich veilig en vrij voelt om zijn wereld te ontdekken. Het welbevinden van het kind vinden we onze belangrijkste taak. We bereiken dit ook door het inrichten van een rijke, uitnodigende leeromgeving. Er zijn verschillende vaste en wisselende hoeken in de groepsruimte, gericht op diverse talenten en ontwikkelingsniveaus. We bereiken dit ook door te bevorderen dat kinderen samen spelen en samen materialen leren delen. De pm'ers bevorderen onderling respect, door bij het spelen kinderen te leren naar elkaar te luisteren en te leren hoe zij zich emotioneel uiten. We scheppen gericht mogelijkheden om positieve interactie tussen kinderen te laten ontstaan en deze te belonen. We bevorderen (passend bij het ontwikkelingsniveau) samenspel en wederkerigheid in het spel van de kinderen door ook zelf mee te doen. Door het meespelen gaan we ook in op het initiatief en de fantasie van het kind en stellen daarbij bewust open vragen en laten het kind uitpraten.

We benutten alle kansen gedurende de dag om iets toe te voegen, te veranderen of te verwijderen. De activiteiten worden afgestemd op de verschillen in ontwikkeling van de individuele kinderen. De kinderen worden geobserveerd, hierdoor kennen we het ontwikkelingsniveau van het kind op de diverse gebieden en kunnen we activiteiten aanbieden waardoor het kind wordt uitgedaagd een stapje verder te zetten in zijn of haar ontwikkeling. Er wordt gevarieerd in groepeeringsvorm (grote groep, kleine groep, individueel) om dat te bereiken.

Vanuit het IKC gelden er afspraken, hoe we met elkaar omgaan (In de map Informatiemap personeel, staat dit uitgebreider omschreven) In het kort gaat het bij de aanpak om het volgende: wanneer een kind zich niet aan de afspraak houdt, gaan we ten alle tijden in gesprek met het kind. De doelstelling is om het kind te helpen met zijn gedrag en het gedrag te keren. Wanneer er duidelijk een grens wordt overgegaan, dan kan dit een consequentie hebben voor het kind. De consequenties kunnen inhouden, even apart spelen, niet naar buiten kunnen voor een bepaalde tijd, enz Dit is afhankelijk van 'vergrijp'. Uiteraard gaat dit naar inzicht van de PM-medewerker. Mocht het gedrag een probleem blijven, dan wordt er het kind besproken in een ondersteuningsoverleg (IB-er, PM-er en TL) Vanuit daar wordt er een plan van aanpak voor het betreffende kind opgesteld. Dit plan heeft vaak raakvlakken met het onderwijs.

Zoals u al heeft gelezen, werken we in basisgroepen. Het komt voor dat er een gezamenlijk een activiteit plaatsvindt of dat de wand tussen beide groepen open staat. We denken bijvoorbeeld aan een gezamenlijk spel buiten of binnen in de centrale hal. Ook een gezamenlijke excursie (bijvoorbeeld naar de kinderboerderij of naar een speeltuin) vinden plaats met beide basisgroepen. Hierbij houden we het kind aantal (tevens het BKR) en de leeftijd van de kinderen in de gaten. De kinderen kennen alle pm-ers en dit zorgt ervoor dat ze zich geborgen voelen.

Hoofdstuk 5: Kinderen die (extra)zorg en begeleiding nodig hebben

Alle afspraken, visie, ondersteuningsroutes en theoretische achtergronden m.b.t. het werken op IKC de Twijn met kinderen van 0 – 13 jaar zijn vastgelegd in het beredeneerd aanbod. Dit wordt samen met het pedagogisch werkplan ieder jaar in juni/juli bijgewerkt.

Ondersteuning

De PM-er gaat bij aanmelding in gesprek met de ouders. Hier worden aantekeningen gemaakt en gedeeld in Parnassys. Ook de leerkracht deelt, als het nodig is, bijzondere informatie over het kind. De pm-er zal, een aantal keer per schooljaar, het kind observeren volgens een observatielijst (zie bijlage) en dit terugkoppelen naar de ouders. De IB-er kan helpen met de ondersteuningsvragen en verwijst door naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Mocht het gewenst zijn, dan ondersteunt de IB-er ook in oudergesprekken en observaties. Dit wordt van te voren gemeld bij de ouders.

Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Wij volgen het stappenplan uit het 'protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' kinderopvang. Hierbij gebruiken wij een signalenlijst en scoreformulier als hulpmiddel. De meldcode wordt d.m.v. de signalenlijst vier keer per jaar besproken. Tijdens team/werkoverleggen wordt aan elementen uit de meldcode aandacht besteed. Waarbij speciale aandacht voor het signaleren en wat je doet wanneer je vermoeden hebt dat je collega in de fout gaat (melden bij Het team van vertrouwensinspecteurs bij de Inspectie van het Onderwijs: telefoonnummer 0900-1113111). Via het scoreformulier stelt de leidinggevende vast of het voor de pm'ers duidelijk is wat er vanuit de meldcode van hen verwacht wordt. Het stappenplan Meldcode is op de groep aanwezig. Alle pm-ers zijn goed op de hoogte van de meldcode. In Parnassys worden de meldcodes geregistreerd.

Medische handelingen

De richtlijnen voor medische handelingen en medicijnverstrekking zijn beschreven in beleid. Als ouders willen dat hun kind een medicijn toegediend krijgt, dienen zij een formulier in te vullen en te ondertekenen (dit wordt digitaal bewaard).

Zieke kinderen: Als er een besmettelijke ziekte heerst op een van de groepen wordt dit door middel van Konnect met de ouders gedeeld. Dit wordt digitaal opgeslagen in Konnect. Kinderen die ziek zijn, kunnen we niet op de locatie toelaten. Als kinderen van de BSO ziek worden, worden de ouders gebeld en vindt overleg plaats over het ophalen van een kind. Om te bepalen of een kind ziek is, worden de criteria van de GGD gevolgd: een besmettelijke (kinder)ziekte, regelmatig overgeven of diarree, hangerig of huilerig zijn of pijn hebben zijn indicaties voor ziek zijn. Ziek zijn is echter een rekbaar begrip; daarom zijn afspraken nodig.

We vinden dat een ziek kind opgehaald moet worden:

- Als een kind te ziek is om aan het dagprogramma deel te nemen.
- Koorts heeft.
- Als de verzorging te intensief is voor de pedagogisch medewerkers
- Als de gezondheid van de andere kinderen in gevaar komt. Op het inschrijfformulier wordt genoteerd of de kinderen meedoen aan het Rijksvaccinatieprogramma. Veranderingen in het gezin (bv. scheiding): De geboorte van een broertje of zusje, maar ook een echtscheiding of overlijden heeft een weerslag op een kind. Wij willen graag over deze gebeurtenissen geïnformeerd worden, zodat wij op

een zo goed mogelijke manier een kind daarin kunnen begeleiden. We melden dit bij het intake gesprek aan de ouders.

Veranderingen in het gezin (bv. scheiding):

De geboorte van een broertje of zusje, maar ook een echtscheiding of overlijden heeft een weerslag op een kind. Wij willen graag over deze gebeurtenissen geïnformeerd worden, zodat wij op een zo goed mogelijke manier een kind daarin kunnen begeleiden. We melden dit bij het intakegesprek aan de ouders.

Evaluatie

De beschreven werkwijze in hoofdstuk 3, 4 en 5 wordt ieder jaar in het opvangoverleg (juni/juli) besproken en indien nodig aangepast.

Hoofdstuk 6: Doorgaande lijn

Alle afspraken, visie, ondersteuningsroutes en theoretische achtergronden m.b.t. het werken op IKC de Twijn met kinderen van 0 – 13 jaar zijn vastgelegd in het beredeneerd aanbod. Dit wordt samen met het pedagogisch werkplan ieder jaar in juni/juli bijgewerkt.

Praktische uitwerking:

- *Gelijke vieringen met het onderwijs: Kerstfeest in de kerk, Paasviering, Kinderboekenweek, Sinterklaasviering en Pietenochtend, Twijndag, Koningsspelen.
- *Doorgaande lijn muziekonderwijs 0-13 jaar.
- *Overleg tussen PM-er en leerkracht (indien nodig)
- *Gezamenlijk registratiesysteem
- *KNAP activiteiten (in samenwerking met de leerkrachten)
- *Kanjertaining

Hoofdstuk 7: Ouders

Wij informeren de ouders op de volgende wijze:

Konnect

Via Konnect blijven ouders op de hoogte van alle activiteiten op de BSO. Wij houden dit communicatiemiddel actief bij.

Nieuwsbrief

Ook de nieuwsbrief is een communicatiemiddel waar wij ouders maandelijks informeren over de gang van zaken op ons Kindcentrum.

Oudergesprekken over de ontwikkeling van het kind

Gesprekken vinden plaats als een kind wordt aangemeld voor de BSO en tijdens de 10mingesprekken in februari (gelijk aan het onderwijs). De mentor voert deze gesprekken en is ook eerste aanspreekpunt rondom vragen over de ontwikkeling van het kind voor ouders. Verder kunnen de ouders altijd een gesprek aanvragen en spreken we ouders uitgebreid bij breng/haalmomenten. Als er de ontwikkeling opvallend verloopt informeren we ouders direct en bespreken we onze zorgen met hen. Eventueel kan op wens van ouder of PM de IB-er aansluiten.

Samen vieren

Ouders mogen aanwezig zijn bij het vieren van het Kerstfeest, de aankomst van Sinterklaas, de opening van de

Kinderboekenweek en het vieren van de verjaardag op de groep. Ook worden ze uitgenodigd voor een informatieavond op de BSO. De kinderen koken deze avond voor de ouders.

IKC raad

Ouders kunnen zitting nemen in onze IKC raad. Van harte aanbevolen. Op dit moment hebben er 2 ouders vanuit de opvang zitting in de IKC raad (1 ouder vanuit de 0-4 jarigen en 1 ouders vanuit de BSO). Wanneer dit niet zo is, houden we de ouders op de hoogte via de nieuwsbrief. Daarnaast doen we een uitvraag via de nieuwsbrief voor een aanvulling van de oudercommissie in de IKC raad. (dit gebeurt minimaal 1 keer per maand)

Ouderparticipatie

Ouderparticipatie is een actiepunt binnen ons IKC (zie statuten IKC raad). Volgend schooljaar willen we graag een klankbordgroep oprichten waarin ouders kunnen meepraten over verschillende onderwerpen binnen ons IKC.

Doen waarin je gelooft

Hoofdstuk 8: bijlages

Observatielijst 4 t/m 12 jaar

Naam kind:

Geboortedatum:

Datum van observatie invullen:

Naam observator:

Datum oudergesprek:

Algemeen

Hoe is de algemene indruk van het kind

.....
.....

Zelfstandigheid

.....
.....

Spelgedrag

.....
.....

Doen waarin je gelooft

Overige bijzonderheden

.....

.....

.....

Sociaal- emotionele ontwikkeling

- Zegt gedag bij binnenkomst en weggaan
- Speelt met andere kinderen
- Kan goed voor zichzelf opkomen
- Praat over dingen van thuis
- Praat over dingen van school
- Weet de regels van de bso
- Houdt zich aan de regels van de bso
- Reageert goed op het corrigeren van gedrag

- Vindt het leuk om georganiseerde act mee te doen
- Bedenkt zelf activiteiten om te gaan doen
- Voelt zich vrij om zelf op zoek te gaan naar materiaal
- Favoriete bezigheid binnen

Motorische ontwikkeling

- Speelt graag buiten
- Valt vaak
- Favoriete bezigheid buiten

Cognitieve ontwikkeling

- Kan langere tijd met iets spelen
- Maakt af waar hij aan begonnen is
- Laat zich tijdens het spel niet afleiden

Doen waarin je gelooft

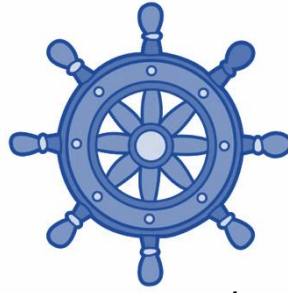
Opmerkingen/afspraken

.....

.....

.....

Doen waarin je gelooft



BSO aan het roer

Uitgangspunten:

'Kinderparticipatie is het democratisch proces waardoor kinderen actief betrokken worden bij de besluitvorming die hen aangaat.'

J. van Gils, Duel of Duet, Bakermat 2001.

Het gaat er dus om voor kinderen de ruimte en mogelijkheden te creëren die hen in staat stellen om mee te denken en mee te beslissen in de dingen die hen aangaan.

Het team van de BSO is van mening dat wanneer kinderen op hun eigen niveau verantwoordelijkheden krijgen en actief aan het denken worden gezet, dit ten goede komt aan de betrokkenheid, de communicatieve vaardigheden en het zelfvertrouwen van de kinderen. Zij zijn deskundig op het gebied van hun eigen en elkaars behoeften.

Zij leren:

- Een eigen mening vormen en kenbaar maken
- Luisteren naar elkaar
- Vragen stellen
- Nadenken over de gang van zaken en alternatieven bedenken
- Rekening houden met andere belangen en wensen
- Situaties begrijpen
- Balans vinden tussen opkomen voor jezelf én het belang van de groep

Het betekent niet dat er geen regels of grenzen zijn. Als volwassenen kennen en bewaken we de mogelijkheden en de beperkingen van de BSO en de wereld om de BSO heen.

De gebieden waar we de kinderen o.a. bij betrekken en mogen meedenken:

- De inrichting van de ruimte
- Het aanschaffen van materialen
- De regels in de groep
- Organisatie van activiteiten, invulling van een thema
- Het dagritme in de groep

Niet alleen voor kinderen levert kind participatie voordelen op, maar ook voor:

- De pedagogisch medewerkers bijvoorbeeld meer werkplezier, het levert meer informatie op over wat de kinderen bezighoudt, variatie en uitdaging door de input en vragen van de kinderen.
- De ouders levert het een positieve bijdrage aan de opvoeding van het kind, de BSO blijft langer leuk en het draagt bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke kwaliteiten van het kind.
- IKC de Twijn: het levert een positieve bijdrage aan de klanttevredenheid bij ouders en kinderen.

Werkvormen die wij toepassen:

- Evaluatieformulier met kinderen met smiley

- Van te voren met kinderen thema voorbereiden
- Vlog of verslag van de activiteiten na een thema
- Map op kleur. Per dag gepland een kleur. Kinderen kiezen die dag een bepaalde activiteit van de geplande kleur.
- Maatje voor nieuwe kinderen
- Aanschaf nieuwe materialen

Doen waarin je gelooft

Doen waarin je gelooft